Znak:OŚ.2710.XVI.2025 Obsza, dnia 12.08.2025 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

*(postępowanie o udzielenie zamówienia poniżej 130 000,00 zł, nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.))*

*Postępowanie prowadzone jest na podstawie regulaminu wewnętrznego wprowadzonego   
Zarządzeniem nr 3/23 Wójta Gminy Obsza*

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Obsza

Obsza 36,

* 1. Obsza.

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA
2. Przedmiotem zamówienia jest „Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Obszy w roku szkolnym 2025/2026”
3. Zakres zamówienia będzie realizowany zgodnie z tabelą:

|  |  |
| --- | --- |
| Dowóz z następujących miejscowości | Ilość uczniów |
| Olchowiec - Obsza | 26 |
| Dorbozy - Obsza | 15 |
| Zamch Załom Duży - Obsza | 6 |
| Zamch Pardasówka - Obsza | 0 |
| Obsza Główna - Obsza | 6 |

|  |  |
| --- | --- |
| Odwożenie do następujących miejscowości | Ilość uczniów |
| Obsza – Olchowiec | 26 |
| Obsza - Dorbozy | 15 |
| Obsza – Zamch Załom Duży | 6 |
| Obsza - Zamch Pardasówka | 2 |
| Obsza- Obsza Główna | 6 |

1. Dodatkowe wymagania:
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia przewożonym uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków przewozu. Pojazdy, którymi będą przewożeni uczniowie muszą być sprawne pod względem technicznym oraz posiadać aktualne ubezpieczenie OC i NW,
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z wykorzystaniem środków transportowych, które przystosowane są do przewozu dzieci i młodzieży szkolnej spełniające wszystkie wymogi bezpieczeństwa związane z przewozem pasażerskim, o którym mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1539 ze zm.) i ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 ze zm.) przez osoby mające odpowiednie uprawnienia do świadczenia tych usług. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest posiadać uprawnienia i środki transportu przeznaczone do wykonywania usługi dowozu uczniów, spełniające wymagania techniczne określone w przepisach Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 grudnia 2019 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2019 r. poz. 2560 ze zm.) W uzasadnionych przypadkach zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania dodatkowego przeglądu potwierdzającego sprawność techniczną pojazdu.
4. Wykonawca zobowiązany jest posiadać w gotowości pojazd zastępczy, który może zostać użyty w przypadku wystąpienia awarii innego pojazdu, którym świadczona jest usługa dowozu (czas podstawienia pojazdu zastępczego 1 godzina).
5. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia do posiadania **licencji na wykonywanie transportu drogowego** w zakresie przewozu osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1539 ze zm.) lub analogiczny dokument wydany na podstawie przepisów wcześniejszych lub na podstawie przepisów obowiązujących w innych państwach, którego kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przedłoży zamawiającemu przed podpisaniem umowy i stanowić będzie ona **załącznik nr do Umowy.**
6. Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy, wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (nie mylić z OC i NW pojazdów).
7. Zamawiający zaleca, aby wykonawca przeprowadził wizję lokalną tras dowozu i odwozu, w celu uzyskania informacji koniecznych do oszacowania i przygotowania oferty. Koszt wizji lokalnej ponosi wykonawca, czynność wykonywana z pominięciem Zamawiającego.
8. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
9. Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i adresów e-mail oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca zobowiązuje się dowozić i odwozić uczniów ze szkół zgodnie z poniższym harmonogramem:
    1. dojazd uczniów do szkoły w godzinach: wyjazd nie wcześniej niż o 720, dojazd do szkoły nie później niż o 750 ,
    2. powrót uczniów po zakończeniu zajęć lekcyjnych w godzinach od 1240 do 1525.
12. Dokładne oznaczenie przedziałów czasowych określonych w ust. 10, w jakich powinno być wykonane odwiezienie uczniów po zakończeniu zajęć lekcyjnych ustalane będzie pomiędzy Wykonawcą a Dyrektorem Szkoły Podstawowej w Obszy.
13. Zajęcia lekcyjne dla uczniów dojeżdżających ze wszystkich lokalizacji będą rozpoczynały się od godz. 8oo.
14. Powrót uczniów do domów będzie odbywał się w 3 turach wg rozdziału II, punkt 3, podpunkt 10) b).
15. W trakcie trwania umowy zmiany dotyczące godzin dowozu i powrotu będą zgłaszane przez Dyrektora Szkoły z tygodniowym wyprzedzeniem. Zmiana w zakresie godzin w jakich powinna być świadczona usługa nie stanowią zmiany niniejszej umowy.
16. Dopuszcza się zmianę liczby uczniów w danym miesiącu i stosowną korektę opłaty.
17. Dyrektor szkoły dostarczy przewoźnikowi imienne listy uczniów z dokładnym adresem zamieszkania i numerem legitymacji szkolnej.
18. W przypadku awarii autobusu, Wykonawca zobowiązuje się do przewozu uczniów autobusem zastępczym, pozyskanym własnym staraniem i spełniającym warunki bhp oraz odpowiadającym warunkom określonym w Zapytaniu Ofertowym.
19. Zamawiający zapewnia jednego opiekuna, przewozy mogą się odbywać tylko w jego obecności, opiekun oczekuje na pojazd przy Gminnym Ośrodku Kultury w Obszy.
20. Dyrektor Szkoły Podstawowej w Obszy ma decydujące zdanie w sprawie etapowania, bądź nie, dowożenia uczniów. Z powyższego należy założyć, iż w przypadku kiedy wszyscy uczniowie przyjeżdżają jednym kursem pojazd ma zapewnić miejsca siedzące dla 48 osób.
21. Do decyzji dyrektora pozostaje również ustalanie kolejność przystanków podczas dowożenia i odwożenia uczniów.
22. Ustalenia będą przekazywane z tygodniowym wyprzedzeniem i maja na celu wypracowanie schematu który pozwoli na wyjazd ucznia (droga do szkoły) z przystanku możliwie jak najpóźniej, dążąc jednocześnie do tego aby ostatni uczeń pod szkołą był nie później niż 750.
23. Zamawiający przekazuje uwagi które w jego ocenie wpłyną na usprawnienie przewozu uczniów np.: mailowo czy telefonicznie.
24. Godziny dowożenia i odwożenia mogą ulec zmianie ale tylko pod warunkiem ich akceptacji przez dyrektora szkoły.
25. Zamawiający wyraża zgodę aby w miesiącu wrzesień Wykonawca etapował dowóz i ustalał kolejność przystanków samodzielnie informująco tym dyrektora (spobsza@obsza.pl) z tygodniowym wyprzedzeniem, zachowując wytyczne z punktu 10. i 13.
26. **Wykonawca składa oświadczenie że wykona usługę zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.**
27. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w ww. zakresie w terminie:

Czas trwania zamówienia – **od 01.09.2022 r. do 26.06.2026 r.**

1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udział w zamówieniu mogą ubiegać się podmioty, które spełniają następujące warunki:

1. Zamówienie dotyczy pracy z dziećmi, zgodnie z ustawą z dnia 16 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniem przestępczością na tle seksualnym zamawiający nie dopuszcza realizacji zamówienia przez osobę figurującą w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (RSTPS). Zamawiający nie dopuszcza również realizacji zamówienia przez osobę figurującą w Krajowym Rejestrze Karnym. Wykonawca zapewnia realizację obowiązków, o których mowa w ww. ustawie względem osób mających bezpośredni kontakt z dziećmi (tj. kierowcy).
2. Złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania bez zastrzeżeń.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
4. SPOSÓB SPORZĄDZENIA OFERTY
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, na formularzu ofertowym załączonym do zapytania ofertowego (Załącznik nr 1).
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem, na formularzu będącym załącznikiem do niniejszego zapytania ofertowego.
8. Wszystkie kwoty wskazane w formularzu oferty należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku).
9. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.
10. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.
11. Jeżeli ofertę składa pełnomocnik, to treść udzielonego pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania i złożenia oferty. Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
12. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w całości ponosi Wykonawca.
13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY
14. Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie kryterium oceny: najniższa cena.
15. Cena oferty winna obejmować zakres, o którym mowa w rozdziale II niniejszego zapytania.
16. W cenie oferty należy ująć wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia.
17. W ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do zapytania ofertowego należy podać cenę netto realizacji zamówienia, podatek VAT oraz cenę brutto obejmującą należny podatek VAT w dniu składania oferty zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług ([Dz.U.2021.685t. j.](https://sip.lex.pl/#/act/17086198/2708999?keyword=podatku%20od%20towar%C3%B3w%20i%20us%C5%82ug&cm=SFIRST) ).
18. Podana przez Wykonawcę w ofercie cena ustalona jest na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega podwyższeniu. Zamawiający nie dopuszcza waloryzacji ustalonego wynagrodzenia.
19. Cena może być tylko jedna.
20. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia oraz wszystkie inne koszty konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
21. Przyjmuje się, że za prawidłowo wyliczoną cenę ryczałtową za cały przedmiot zamówienia

odpowiada Wykonawca.

1. Wykonawca jest zobowiązany obliczyć cenę oferty zgodnie z przepisami w sprawie podatku VAT.
2. Cena oferty to wartość brutto, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
3. W przypadku rozbieżności miedzy kwotami podanymi słownie i cyfrowo, za wiążącą Zamawiający uznawać będzie wartość podaną słownie.
4. Cenę oferty należy przedstawić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Oferty w formie pisemnej można składać w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 22.08.2024 roku do godziny 800 na adres mailowy:** [**budownictwo@obsza.pl**](mailto:budownictwo@obsza.pl) lub osobiście lub przez pośrednika pocztowego na załączonym formularzu w sekretariacie Urzędu Gminy Obsza.

W przypadku wysłania oferty pocztą liczy się data wpływu oferty na adres wskazany w pkt. I.

Oferty złożone po terminie pozostają bez rozpatrzenia.

Otwarcie ofert nastąpi **dnia 22.08.2024 roku o godzinie 815.**

1. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest: **Piotr Huba, Referatu Gospodarki Komunalnej i Inwestycji Urzędu Gminy Obsza, tel. (84) 689 10 02 w. 44., email:** [**budownictwo@obsza.pl**](mailto:budownictwo@obsza.pl)

1. KRYTERIA BRANE POD UWAGĘ PRZY OCENIE I WYBORZE OFERTY
2. Zamawiający przyjął kryterium: **cena–100%**
3. W przypadku wpływu dwóch ofert o identycznej cenie Zamawiający będzie negocjował z Wykonawcami. Wykonawca będzie mógł złożyć tylko jedna ofertę w trakcie negocjacji.
4. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH ZWIĄZANYCH Z ZAWARCIEM UMOWY
5. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, nie później niż w terminie siedmiu dni od daty składania ofert.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
7. Niniejsze zaproszenie do składania ofert i otrzymanie od Państwa ofert nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec oferentów.