



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 9 grudnia 2016 r.

Poz. 5192

UCHWAŁA NR XVI/103/16 RADY GMINY OBSZA

z dnia 16 listopada 2016 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Obsza

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, w związku z art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego – Rada Gminy Obsza uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Obsza stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Obsza.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XIII/89/16 Rady Gminy Obsza z dnia 12 lipca 2016 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Obsza (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2016 r. poz. 3196).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Sieniawski

**Załącznik do Uchwały Nr XVI/103/16
Rady Gminy Obsza
z dnia 16 listopada 2016 r.**

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU

na terenie Gminy Obsza

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości położonych na obszarze Gminy Obsza.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

§ 2

1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości zgodnie z wymogami ustawy oraz niniejszym Regulaminem poprzez:
 - 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych spełniające wymagania wymienione w Rozdziale 3 § 3 niniejszego Regulaminu oraz utrzymanie ich w odpowiednim stanie technicznym, porządkowym i sanitarnym;
 - 2) uprzątnięcie, zbieranie i gromadzenie odpadów z terenu nieruchomości w przeznaczonych do tego celu pojemnikach lub workach, o których mowa w Rozdziale 3 § 3 niniejszego Regulaminu;
 - 3) prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zgodny z niniejszym Regulaminem;
 - 4) zbieranie odpadów nie podlegających selekcji w sposób określony w Rozdziale 4 § 6 niniejszego Regulaminu;
 - 5) przekazywanie zgromadzonych zmieszanych odpadów komunalnych oraz selektywnie zebranych odpadów przedsiębiorcy w sposób zgodny z niniejszym Regulaminem oraz w terminach wyznaczonych harmonogramem;
 - 6) postępowanie z odpadami innymi niż komunalne w sposób zgodny z ustawą o odpadach i innymi obowiązującymi przepisami;
 - 7) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych powstałych na terenie nieruchomości poprzez przekazanie ich przedsiębiorcy w sposób określony w § 4 i 7 niniejszego Regulaminu;
 - 8) oczyszczania chodnika ze śniegu, lodu i błota poprzez odgarnięcie śniegu i błota w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów i podjęcie działań mających na celu likwidację śliskości chodnika.
2. Dopuszcza się mycie pojazdów samochodowych poza myjniami w przypadku gdy:
 - 1) po umyciu i wyparowaniu wody nie pozostawałyby plamy olejowe, bądź plamy po detergentach degradujące roślinność i glebę;
 - 2) na terenach służących do użytku publicznego zostanie przygotowane i specjalnie oznaczone do tego celu miejsce.

3. Dopuszcza się prowadzenie drobnych napraw pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi na terenie nieruchomości tylko za zgodą jej właściciela i tylko wtedy gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 3.

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 3

1. Na terenie Gminy Obsza dla jednej nieruchomości zamieszkałej przez mieszkańców ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych wynoszącą **120 litrów na miesiąc**. W przypadku gdy nieruchomość zamieszkuje jedna osoba dopuszcza się stosowanie pojemników o pojemności 60 litrów na jedną nieruchomość.
2. Właściciel nieruchomości ma obowiązek dostosować pojemność pojemnika do wymaganej objętości określonej zgodnie z § 3 ust.1 niniejszego Regulaminu.
3. Właściciel lub zarządca zabudowy wielolokalowej wskaże miejsce przeznaczone do ustawienia pojemników lub kontenerów przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych.
4. Właściciel lub zarządca zabudowy wielolokalowej wyposaży nieruchomość w pojemniki o pojemnościach spełniających wymagania § 3 ust. 1 niniejszego regulaminu.
5. Właściciele nieruchomości zamieszkałych okresowo takich jak np. domki letniskowe wyposażą nieruchomość w pojemniki spełniające wymagania § 3 ust. 1 i 2 niniejszego regulaminu.
6. Właściciele nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy ale wytwarzane są odpady komunalne mają obowiązek dostosować pojemność pojemników do swoich potrzeb i wyposażyc nieruchomość w te pojemniki, uwzględniając przedstawiony w harmonogramie cykl odbioru odpadów komunalnych oraz poniższe dane:
 - 1) dla szkół wszelkiego typu, przedszkoli i żłobków lub innych placówek tego typu – 2 l na każdego ucznia, studenta, dziecko i pracownika, jednak nie mniej jak 240 litrów na każdą szkołę, przedszkole, żłobek itd.;
 - 2) dla lokali handlowych związanych ze sprzedażą produktów spożywczych – 30 l na każde 10m² powierzchni całkowitej, jednak nie mniej jak 240 litrów na lokal;
 - 3) dla lokali handlowych innych niż wymienionych w ust.7 pkt 2) – 10 l na każde 10m² powierzchni całkowitej, jednak nie mniej jak 120 litrów na lokal;
 - 4) dla lokali gastronomicznych – 10 l na każde miejsce konsumpcyjne, jednak nie mniej jak 240 litrów na lokal;
 - 5) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – nie mniej jak 120 litrów na punkt;
 - 6) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych, produkcyjnych i innych z uwzględnieniem pomieszczeń biurowych i socjalnych – 240 litrów na każdych 10 pracowników z uwzględnieniem poniższych informacji:
 - a) dla podmiotów zatrudniających do 10 pracowników - 120 litrów na lokal,
 - b) dla podmiotów zatrudniających powyżej 10 pracowników – 240 litrów na lokal;
 - 7) dla domów opieki, szpitali, hoteli i pensjonatów itp. – 30 litrów na łóżko, jednak nie mniej jak 240 litrów na lokal;
 - 8) dla budynków użyteczności publicznej poza wymienionymi powyżej – 5 litrów na każdego pracownika, jednak nie mniej niż 240 litrów na lokal;
 - 9) pojemniki przeznaczone do gromadzenia odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego takich jak chodniki, parkingi, przystanki komunikacji publicznej, parki itd. powinny mieć pojemność minimum 60 l a odległość między nimi nie powinna przekraczać (300 m).

7. Pojemniki lub worki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów, których rodzaje i przeznaczenie zostaną określony w harmonogramie, powinny spełniać następujące warunki:
- 1) pojemność worków powinna wynosić od 60 do 120 litrów;
 - 2) worki powinny być oznaczone następującymi kolorami:
 - a) żółty – worek przeznaczony na tworzywa sztuczne, puszki oraz drobny złom,
 - b) biały – worek przeznaczony na szkło bezbarwne,
 - c) zielony – worek przeznaczony na szkło kolorowe,
 - d) niebieski – worek przeznaczony na papier i tekturę oraz opakowania wielomateriałowe,
 - e) brązowy – worek przeznaczony na odpady ulegające biodegradacji,
 - f) szary – worek przeznaczony na gruz budowlany i zimny popiół,
 - g) czarny – worek przeznaczony na zmieszane odpady komunalne;
 - 3) dopuszcza się aby szkło białe i kolorowe było zbierane w jednym worku oznaczonym kolorem białym.
8. Kolorystyczne oznaczenie pojemników do selektywnego zbierania odpadów powinno być analogiczne jak w przypadku worków przeznaczonych do tego celu. Oznaczenie kolorystyczne zostało przedstawione w § 3 ust. 7 pkt 2.
9. Pojemność pojemników przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów w miejscach publicznych nie powinna być mniejsza aniżeli 1100 litrów.
10. Pojemność pojemników przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów z zabudowy wielorodzinnej powinna wynosić minimum 1100 litrów na każdą frakcję odpadów.
11. Dopuszcza się stosowanie pojemników na zmieszane odpady komunalne oraz selektywnie zbierane surowce wtórne o następujących pojemnościach:
- 1) 60 litrów;
 - 2) 120 litrów;
 - 3) 140 litrów;
 - 4) 160 litrów;
 - 5) 240 litrów;
 - 6) 360 litrów;
 - 7) 660 litrów;
 - 8) 1100 litrów;
 - 9) 7000 litrów – KP7;
 - 10) 10 000 litrów – KP10;
 - 11) 30 000 litrów – KP30.
12. Do gromadzenia odpadów budowlanych dopuszcza się stosowanie kontenerów o minimalnej pojemności 3500 litrów.
13. Do gromadzenia odpadów niebezpiecznych takich jak zużyte baterie i akumulatory, przeterminowane leki dopuszcza się stosowanie pojemników o pojemności minimum 5 litrów.

§ 4

W zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów ustala się następujące zasady:

- 1) właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zbierania odpadów komunalnych z zachowaniem podziału na następujące frakcje:
 - a) papier i tektura – w tym opakowania z papieru i tektury, gazety, czasopisma, itp.,
 - b) tworzywa sztuczne – w tym opakowania z tworzyw sztucznych, folie itp.,
 - c) metale – puszki, drobny złom,
 - d) szkło – z podziałem na szkło kolorowe i bezbarwne, w tym opakowania ze szkła,
 - e) opakowania wielomateriałowe – wielowarstwowe opakowania po sokach i napojach,
 - f) odpady zielone,
 - g) odpady budowlane pochodzące z budów, rozbiórek i remontów – z rozgraniczeniem na „czysty” gruz budowlany tj. kawałki cegieł, betonu, tynków, kamienia oraz pozostałe odpady budowlane,

- h) zimne popioły;
- 2) właściciel nieruchomości zobowiązany jest także do selektywnego zbierania:
 - a) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - b) odpadów wielkogabarytowych,
 - c) zużytych baterii i akumulatorów,
 - d) zużytych opon,
 - e) przeterminowanych leków,
 - f) chemikaliów,
 - g) odpadów z tekstyliów;
- 3) zasady prawidłowej segregacji odpadów komunalnych wymienionych w pkt 1 oraz odpadów wymienionych w pkt 2 zostaną określone w harmonogramie;
- 4) odpady gromadzone w workach właściciel nieruchomości zobowiązany jest zabezpieczyć przed rozsypaniem;
- 5) selektywnie zbierane odpady wymienione w § 4 pkt 1 z zabudowy jednorodzinnej odbierane będą przez przedsiębiorcę w terminie wyznaczonym w harmonogramie;
- 6) odpady wymienione w § 4 pkt 2 odbierane będą w punkcie zbiórki lub na zasadach określonych w harmonogramie. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte baterie i akumulatory mogą być odbierane bezpośrednio przez przedsiębiorcę w sposób określony w harmonogramie;
- 7) z zabudowy wielorodzinnej odpady selektywnie zbierane odbierane będą z zabezpieczonych pojemników, przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów zlokalizowanych w bezpośrednim sąsiedztwie tej zabudowy w specjalnie do tego celu wyznaczonych miejscach, wskazanych przez właściciela lub zarządcę nieruchomości;
- 8) przeterminowane leki należy dostarczać do aptek lub punktów aptecznych i wrzucać do pojemników przeznaczonych do ich gromadzenia. Apteki i punkty apteczne zostaną wyposażone w odpowiednie pojemniki przez gminę;
- 9) zużyte baterie i akumulatory można dostarczyć do punktu zbiórki lub do sklepów lub szkół wyposażonych przez gminę w odpowiednie pojemniki;
- 10) odpady budowlane przedsiębiorca ma obowiązek odebrać w ramach zryczałtowanej opłaty tylko w przypadku gdy powstały one w wyniku prowadzenia drobnych robót budowlanych lub remontów nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłaszania zamiaru prowadzenia robót do starosty. Odpady budowlane zbierane będą w workach jeżeli masa zgromadzonego w nich gruzu nie przekroczy 40 kg/szt. a ich liczba nie będzie większa niż 5 szt. na nieruchomość. Odpady budowlane można dostarczyć osobiście do punktu zbiórki;
- 11) odpady wielkogabarytowe odbierane będą 2 razy w roku po ogłoszeniu terminu przez gminę. Dopuszcza się osobiste dostarczanie odpadów wielkogabarytowych do punktu zbiórki.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z obszaru nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 5

1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenów nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego – dokładne terminy odbioru przedstawione zostaną w dostarczonym przez gminę harmonogramie:
 - 1) z obszarów zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej nie rzadziej niż:
 - a) zmieszane odpady komunalne – raz na miesiąc,
 - b) zebrane selektywnie odpady wymienione w § 4 pkt 1 niniejszego regulaminu – 1 raz w miesiącu,
 - c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – 1 raz w miesiącu lub osobiście do punktu zbiórki wskazanego przez gminę,

- d) odpady wymienione w § 4 pkt 2 od litery b) do g) niniejszego regulaminu – 2 razy w roku w terminie określonym w harmonogramie lub osobiście do punktu zbiórki wskazanego przez gmin;
- 2) z obszarów zabudowy wielorodzinnej:
 - a) zmieszane odpady komunalne – 1 raz na miesiąc,
 - b) zbierane selektywnie odpady wymienione w § 4 pkt 1 niniejszego regulaminu – sukcesywnie w miarę zapełnienia pojemnika,
 - c) odpady zielone z pielęgnacji terenów zielonych – do punktu zbiórki wskazanego przez gminę lub na indywidualne zgłoszenie za dodatkową opłatą,
 - d) odpady wymienione w § 4 pkt 2 niniejszego regulaminu – 2 razy w roku w terminie określonym w harmonogramie lub osobiście do punktu zbiórki wskazanego przez gminę;
 - 3) opróżnianie koszy ulicznych następuje jeden raz w miesiącu w dniu wywozu odpadów przez przedsiębiorcę lub jeżeli jest taka konieczność odpady będą zbierane przez pracownika punktu zbiórki i tam przechowane do dnia wywozu;
 - 4) opróżnianie pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki surowców wtórnych stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego następuje sukcesywnie w miarę ich napełnienia jednak nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.
2. Gmina poinformuje właścicieli nieruchomości o zasadach selektywnego zbierania i przekazywania przedsiębiorcy odpadów wymienionych w § 4 pkt 1 i 2 oraz o lokalizacji punktu zbiórki poprzez zamieszczenie tych informacji w harmonogramie.

§ 6

Do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych nie wymienionych w § 4 pkt 1 i 2 niniejszego regulaminu, służą dostarczone przez przedsiębiorcę pojemniki lub worki w kolorze czarnym oznaczone znakiem firmowym (logo) lub nazwą tego przedsiębiorcy.

§ 7

1. Zebrane odpady komunalne właściciel nieruchomości gromadzi w otrzymanych od przedsiębiorcy pojemnikach lub workach.
2. Na terenie nieruchomości pojemniki i worki należy ustawić w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy. W dniu wywozu określonym w harmonogramie właściciel wystawi zebrane i przygotowane do transportu odpady przed wejściem na nieruchomość.
3. Wyselekcjonowane odpady wielkogabarytowe i niebezpieczne muszą być zgromadzone w terminie przewidzianym w harmonogramie w miejscu zapewniającym łatwy dostęp pracowników przedsiębiorcy oraz dojazd pojazdem specjalistycznym.
4. Wyselekcjonowane odpady budowlane należy gromadzić w kontenerze zamówionym u przedsiębiorcy ustawionym w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu specjalistycznego.
5. Przekazane do transportu odpady zgromadzone w workach muszą być zabezpieczone przez właściciela nieruchomości przed rozsypaniem.

§ 8

Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych: nieczystości ciekłe powinny być usuwane z nieruchomości z częstotliwością gwarantującą, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia, a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych, nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

§ 9

1. Zgodnie z wojewódzkim planem gospodarki odpadami w gospodarce odpadami komunalnymi należy osiągnąć następujące cele:
 - 1) zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji unieszkodliwianych przez składowanie. W stosunku do ilości tych odpadów wytwarzanych w województwie lubelskim w roku 1995, dopuszcza się do składowania do dnia 16 lipca 2020 r. nie więcej niż 35% odpadów ulegających biodegradacji;
 - 2) przygotowanie do ponownego użycia odpadów, przynajmniej takich jak papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło z gospodarstw domowych i w miarę możliwości odpadów innego pochodzenia podobnych do odpadów z gospodarstw domowych na poziomie minimum 50% ich masy do końca 2020 roku;
 - 3) wydzielenie odpadów wielkogabarytowych ze strumienia odpadów komunalnych i poddanie procesom odzysku i unieszkodliwiania. Zakłada się następujący rozwój systemu selektywnego gromadzenia odpadów wielkogabarytowych i uzyskanie następujących poziomów odzysku:
 - a) rok 2017: 80%,
 - b) rok 2020: 95%;
 - 4) przygotowanie do ponownego użycia, recyklingu oraz innych form odzysku materiałów budowlanych i rozbiórkowych. Przewiduje się następujące poziomy odzysku odpadów budowlanych i rozbiórkowych:
 - a) rok 2017: 55%,
 - b) rok 2020: 70%;
 - 5) wydzielenie odpadów niebezpiecznych ze strumienia odpadów komunalnych i poddanie ich procesom unieszkodliwiania. Przewiduje się osiąganie następujących poziomów selektywnego gromadzenia odpadów niebezpiecznych na terenie gmin celem ich przekazania do centralnych obiektów unieszkodliwiania:
 - a) rok 2017: 60%,
 - b) rok 2020: 95%;
2. Odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości przez przedsiębiorcę są zagospodarowywane w następujący sposób:
 - 1) zmieszane odpady komunalne (nie selekcjonowane) wywożone będą do instalacji regionalnych lub instalacji zastępczych znajdujących się w regionie południowym zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 2) odpady niebezpieczne dowożone do Punktu zbiórki znajdującego się terenie gminy a następnie przekazane przedsiębiorcy.

Rozdział 6.**Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.**

§ 10

1. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności nie pozostawianiu ich bez dozoru, jeżeli zwierzę nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się z niego.
2. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do utrzymywania tych zwierząt w sposób nie stwarzający uciążliwości (hałas lub odory) dla osób znajdujących się w sąsiednich lokalach lub nieruchomościach.
3. Utrzymujący gady, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.
4. Na terenach użytku publicznego psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy, natomiast psy należące do ras psów uznawanych za agresywne według definicji zawartej w Rozporządzeniu

Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. Nr 77, poz. 687) tylko na smyczy i w kagańcu.

5. Właściciele lub opiekunowie zwierząt są zobowiązani do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta w pomieszczeniach służących do użytku publicznego, a także na terenach użytku publicznego.

Rozdział 7.

Wymagania utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.

§ 11

1. Zwierzęta gospodarskie, zwane dalej „zwierzętami”, mogą być utrzymywane na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, jeżeli:
 - 1) mają zapewnione niezbędne warunki lokalowe, przestrzenne i sanitarne;
 - 2) nie stanowią uciążliwości dla otoczenia.
2. Zwierzęta utrzymuje się na terenie ogrodzonym, w zależności od potrzeb bytowych – w budynku lub poza nim.
3. Posiadacz zwierząt ma obowiązek:
 - 1) utrzymywać miejsca dla zwierząt w czystości i porządku, w tym regularnie usuwać odchody, oraz zwalczać gryzonie, owady i szkodliwe mikroorganizmy;
 - 2) usunąć niezwłocznie zanieczyszczenia i szkody wyrządzone w miejscach przeznaczonych do powszechnego użytku, w związku z przegonem lub wypasem zwierząt.

Rozdział 8

Obszary obowiązkowej deratyzacji.

§ 12

1. Wyznacza się obszary obowiązkowej deratyzacji obejmujące obiekty mieszkalnictwa wielorodzinnego oraz obiekty związane z produkcją, handlem i magazynowaniem artykułów spożywczych, a także obiekty użyteczności publicznej.
2. Obowiązkową deratyzację przeprowadza się raz w roku w terminie od 1 do 31 października.